

PLAN DE ACTUACIÓN

**ENTIDAD: FUNDACIÓN TUTELAR DE CASTILLA LA MANCHA
(FUTUCAM)**

C.I.F.: G-45351228

Nº REGISTRO: TO-062

EJERCICIO: 01/01/2021 – 31/12/2021

DATOS DE LA ENTIDAD:

Domicilio: Travesía de Bachilleres, 2-D Local

Localidad: Toledo

Código Postal: 45003

Provincia: TOLEDO

Correo electrónico: futucam@futucam.org

Teléfono: 925.25.50.39

Persona de contacto: Carmen de la Llave Fuentes (Directora-Gerente)

1.- ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

ACTIVIDAD 1

a) Identificación.

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominación de la actividad | Garantizar los derechos de las personas con discapacidad intelectual, cuya capacidad se haya visto modificada y cuya representación legal nos sea encomendada, prestándoles los apoyos necesarios para conseguir su óptima calidad de vida. |
| Tipo de actividad * | Actividad propia |
| Lugar desarrollo de la actividad | Castilla la Mancha |

b) Descripción detallada de la actividad realizada.

Con el fin de cumplir y alcanzar nuestra Misión alineada ésta con la estrategia, visión e ideología de la Entidad, se describen todas aquellas acciones y objetivos que darían cobertura al fin último de la Fundación:

***Ejercicio de cargos tutelares mediante la prestación de apoyos individualizados a las personas con discapacidad intelectual:**

Respondemos a la necesidad de las personas con discapacidad intelectual o del desarrollo (mayores de edad) cuya capacidad ha sido revisada o modificada judicialmente.

Estas personas, al encontrarse en situación de vulnerabilidad, precisan de un apoyo tutelar que vele por sus intereses y les acompañe en sus proyectos de vida.

Entre nuestras funciones apoyamos a la persona para que identifique sus metas y elabore su proyecto de vida, según sus sueños e intereses; la acompañamos en su vida; la apoyamos para la gestión y optimización de sus recursos económicos; velamos por su bienestar; la apoyamos en la defensa y el ejercicio de sus derechos y sus deberes como ciudadanos; fomentamos la confianza y las aptitudes de la persona para su mayor autogobierno y autonomía; promovemos su inclusión como ciudadano de pleno derecho en una sociedad justa y solidaria; rendimos cuentas económicas y sociales ante el Juez sobre el trabajo realizado para que pueda comprobar que todas las decisiones tomadas son en beneficio exclusivo de la propia persona.

Para determinar los apoyos que debemos prestar a la persona elaboramos y desarrollamos su Plan de Apoyos Personal (PAP) de forma conjunta con ella, esta herramienta nos permite conseguir una garantía de derechos y una óptima calidad de vida, conociendo la calidad de vida actual de las personas apoyadas por Futucam y el impacto a nivel de resultados personales que tiene la intervención de la Fundación en sus vidas.

Y desarrollamos el programa de Voluntariado Tutelar cuyo objetivo primordial es que las personas con discapacidad intelectual tengan el apoyo de una persona con la que se vinculan, potenciando sus capacidades y bienestar emocional, todo ello desde un compromiso ético y solidario. Actualmente contamos con la labor desinteresada de 51 personas pero nuestros objetivos de cara al año 2021 es seguir incrementando el número, de manera que las personas apoyadas puedan contar con este apoyo fundamental.

* **Desarrollo del Plan de Responsabilidad Social Corporativa de Futucam:** Entendemos la RSC como un modelo eficaz para generar capital social y para que la Fundación ocupe un rol de liderazgo y se convierta en una organización puente entre el entorno comunitario y los logros personales de las personas con discapacidad intelectual.

Fruto de nuestro proceso de acreditación en el Modelo EFQM de excelencia en la gestión, durante el año 2019 se elaboró el Plan de RSC que se materializa en Planes de Acción anuales (2020-2023) donde se establecen las acciones y objetivos a desarrollar en el año en relación a los tres retos estratégicos (Personas, Medio Ambiente y Comunicación).

Durante el año 2021 se realizará una revisión de las áreas, retos y objetivos estratégicos, así como el planteamiento de las acciones a desarrollar en el próximo año, todo ello coordinado por cada uno de los equipos de trabajo y por las responsables del Plan. Nuestro soporte son herramientas de planificación diseñadas ad-hoc por el equipo técnico de la Fundación que nos permite llevar una correcta planificación y evaluación de los resultados alcanzados.

c) Recursos humanos empleados en la actividad.

| Tipo | Número | Nº horas / año | Cuantificación |
|---------------------|----------|----------------|----------------|
| | Previsto | Previsto | Previsto |
| Personal asalariado | 27 | 46.440 | 694.000,00€ |
| Patronos | 9 | 192 | 500 € |
| Personal voluntario | 60 | 1.224 | 500 € |

d) Beneficiarios o usuarios de la actividad.

| Tipo | Número |
|------------------|----------|
| | Previsto |
| Personas físicas | 475 |

061325285 Firmado digitalmente por
 LUIS 061325285 LUIS
 PERALES (R: PERALES (R:
 G45351228 G45351228)
 Fecha: 2020.12.16
 08:34:15 +01'00'

e) Objetivos e indicadores de la actividad.

| Objetivo | Indicador | Número Previsto |
|---|--|-----------------|
| - Ejercer los cargos tutelares que, por decisión judicial, nos sean encomendados. | -Incremento del número de cargos tutelares en relación al 2020 | 30 |
| | - Número de PAP elaborados | 445 |
| | - Número de seguimientos personalizados | 5.700 |
| | - Rendiciones de cuentas presentadas | 475 |
| -Desarrollar Actuaciones del Plan RSC para el año 2021 | Objetivos planificados alcanzados. | 50% |

II. Recursos económicos totales empleados por la entidad.

| GASTOS / INVERSIONES | Actividad 1 | TOTAL |
|--|-------------|-------------|
| Gastos por ayudas y otros | | |
| a) Ayudas monetarias | 777.500 € | 777.500 € |
| b) Ayudas no monetarias | 0,00 € | 0,00 € |
| c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno | 1.000 € | 1.000 € |
| Gastos de personal | 694.000 € | 694.000 € |
| Servicios de profesionales | 56.200 € | 56.200 € |
| Otros gastos de explotación | 121.400 € | 121.400 € |
| Amortización del inmovilizado | 5.800 € | 5.800 € |
| Gastos financieros | 0,00 € | 0,00 € |
| Subtotal gastos | 1.650.900 € | 1.650.900 € |
| Adquisiciones de inmovilizado | 0,00 € | 0,00 € |
| Subtotal inversiones | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTAL RECURSOS EMPLEADOS | 1.655.900 € | 1.655.900 € |

117-1

061325285
 LUIS
 PERALES (R:
 G45351228)
 G45351228)

Firmado digitalmente por
 061325285 LUIS
 PERALES (R:
 G45351228)
 Fecha: 2020.12.16
 08:34:33 +01'00'

III.- PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

| INGRESOS | Importe total |
|---|--------------------|
| Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio | 0 € |
| Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias | 0 € |
| Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles | 0 € |
| Subvenciones del sector público | 709.400 € |
| Aportaciones privadas | 5.800 € |
| Otros tipos de ingresos | 940.700 € |
| TOTAL INGRESOS PREVISTOS | 1.655.900 € |

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

| OTROS RECURSOS | Importe total |
|-------------------|---------------|
| Deudas contraídas | 0,00 € |



Tomás de Haro de la Cruz
Secretario

06132528S Firmado
LUIS digitalmente por
06132528S LUIS
PERALES (R: PERALES (R:
G45351228) G45351228)
G45351228 Fecha: 2020.12.16
) 08:34:54 +01'00'

Luis Perales Ramírez
Vº Bº Presidente